

平成28年 7月 4日  
社会福時法人 いずみ会  
理事長 千原 得男

## 入札説明書

### 1 対象物品概要

#### (1) 仕様(新車の購入1台)

メーカー トヨタウェルキャブ

車両種類 サイドリフトアップシート車

排気量 2000CC

乗車人数 7名

駆動 2WD

ミッション CVT

ボディカラー ホワイト

オプション フロアマットデラックスタイプ、サイドバイザーRVワイドタイプ

エンターナビ、バックガイドモニター

カメラ一体型ドライブレコーダー

Toyota Safety Sense C

文字書き フロント両ドア (福)いずみ会

スライド両ドア 赤い羽根共同募金の文字及びマーク

\*文字書きのサイズ等は別紙参照

#### (2) 納車場所 埼玉県比企郡ときがわ町大字玉川1322-3

社会福祉法人いずみ会 千樹の里

### 2 配布資料

(1) 入札委任状(様式1)

(2) 入札書(様式3)

(3) 入札辞退届(様式5)

(4) 入札質疑応答書(様式6)

### 3 質疑応答

(1) 受付日 平成28年7月20日(水)15:00まで

(2) 通知先 社会福祉法人いずみ会 千樹の里 担当:林

MAIL:senjunosato@izumikai.or.jp FAX:0493-53-7100

(3) 質疑方法 「質疑書」(様式有)をメールもしくはFAXにより通知。

(4) 回答方法 質疑及び回答は、すべての入札業者に同じ内容のメールもしくはFAXにより通知する。

(5) 回答日 平成28年7月21日(木)15:00まで

#### 4 入札

(1) 日時 平成28年7月26日(火)11:30

(2) 場所 社会福祉法人いずみ会 西山荘 2階 会議室  
(〒350-0302 埼玉県比企郡鳩山町大字大橋44-1)

#### 5 落札者の決定

(1) 予定価格以下で入札した事業者のうち、最低価格で入札した者を落札者とする。

なお、最低価格で落札した事業者であっても見積書の内容が不備で合った場合は、落札失格とすることができる。その場合、順次最安の事業者の見積書を精査し適正と認められた事業者とする。

失格となった事業者へは、その理由を文書にて通知する。

(2) 予定価格以下で入札した者がいない場合は、再度入札を実施する。(再入札は1回とする)

(3) 上記(2)によっても落札者がいない場合は、最低価格で入札した者と交渉により随意契約を行うものとする。

(4) 落札者とすべき同額の入札をした者が2以上あるときは、くじ引きにより落札者を決定するものとする。

#### 6 入札に当たっての注意事項

(1) 代理人をして入札させる場合は、委任状(様式1)を入札日当日に提出すること。

(2) 談合等不正行為を行わないこと。

(3) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に、当該金額の100分の8に相当する額を加算した額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の108分の100に相当する金額を入札書(様式3)に記載すること。

(4) 入札を辞退するときは、入札辞退届(様式5)によりFAXかメールにて申し出ること。

(5) 下記の各項目に該当する入札は無効とする。

入札に参加する資格のない者がした入札

郵便、電報、電話及びファクシミリにより入札書を提出した者がした入札

不備な入札金額見積内訳書を提出した者がした入札

談合その他不正行為があったと認められる入札

虚偽の一般競争入札参加資格確認申請書を提出した者がした入札

入札後に辞退を申し出て、その申し出を受理された者がした入札

次に掲げる入札をした者がした入札

- ア 入札書の押印のないもの
- イ 記載事項を訂正した場合においては、その箇所に押印のないもの
- ウ 押印された印影が明らかでないもの
- エ 記載すべき事項の記入のないもの、又は記入した事項が明らかでないもの
- オ 代理人で委任状を提出しない者がしたもの
- カ 他人の代理を兼ねた者がしたもの
- キ 2 以上の入札書を提出した者、又は 2 以上の者の代理をした者  
前各項目に定めるもののほか、その他公告に示す事項に反した者がした入札

## 7 契約方法等

- ( 1 ) 契約保証金の徴収は免除する。
- ( 2 ) 契約の履行については、発注者の指示に従うとともに、共同募金会等から指導があった場合には従うこと。
- ( 3 ) 一括下請負契約を行わないこと。
- ( 4 ) 本契約の締結は本法人の理事会で承認を受けた後とする。
- ( 5 ) 請負代金の支払時期に関しては、平成 2 8 年度共同募金助成事業による交付時期を目安とし、入札説明書により別に定める通りとする。

## 8 落札後から納車後の支払までの流れ

- ( 1 ) 落札後、共同募金会指定の様式に合わせた売買契約書( \*注 1 )の作成及び、落札金額と同額の見積書を発行していただく。
- ( 2 ) 売買契約書、入札関係書類、見積書等の書類を共同募金会へ郵送する。
- ( 3 ) 共同募金会で 1 0 日以内に書類の確認が行われ、許可があり次第正式に発注を行う。
- ( 4 ) 納車時に請求書を発行してもらい、共同募金会へ交付申請書を郵送する。
- ( 5 ) 納車後銀行の翌営業日までに、銀行振り込みにて自己負担分を支払う。支払確認後、領収書を発行していただく。( 金融機関の振込控えでは不可。)
- ( 6 ) 共同募金会からの助成金が法人へ入金され次第( \*注 2 )、残金を銀行振り込みにて支払う。支払確認後、領収書を発行していただく。( 金融機関の振込控えでは不可。)

\*注 1 支払は共同募金会からの指示された売買契約書の通り、納車後 2 回に分けて行います。そのため、頭金や手付金等を納車前に支払うことは出来ません。

\*注 2 共同募金会からの入金の日付は、1 5 日までに申請書が受理された場合は月末。月末に受理された場合は、翌月 1 5 日となります。

## 9 連絡先

社会福祉法人いずみ会 千樹の里 担当：林

〒355-0342 埼玉県比企郡ときがわ町大字玉川1 3 2 2 - 3

TEL : 0493-65-3033 FAX : 0493-53-7100

E-mail : [senjunosato@izumikai.or.jp](mailto:senjunosato@izumikai.or.jp)